

Exp. N° 56065 fs. 368-369
Acta 4845 Res. 44

368

18025

113

4.1.-Denominación del Cargo: CONTADURÍA

Categoría: Gerencia de División

Depende de: Gerencia de Area Administración Financiera y de Unidades de Apoyo

Supervisa a: Departamentos de:
- Liquidaciones y
- Cuentas de Colonos
Jefaturas:
- Recaudación
- Contabilidad Patrimonial

- Descripción general u Objetivo.

Supervisar el desarrollo de los sistemas de información contable, presupuestal y patrimonial del Instituto y emitir los Estados respectivos, de acuerdo a las normas jurídicas y profesionales vigentes.

- Descripción de las principales tareas y/o responsabilidades del cargo.

- Planificar, organizar, dirigir, coordinar y controlar el funcionamiento de las unidades a su cargo.
- Controlar que se lleven a cabo en tiempo y forma las registraciones contables, aplicando las normas jurídicas y profesionales vigentes.
- Emitir los Estados Contables que demuestran la ejecución del presupuesto y la situación y variación del patrimonio del Instituto, según las normas vigentes.
- Supervisar el proceso de liquidación de gastos incluyendo las retribuciones
- Organizar y controlar la realización de arquezos periódicos y sorpresivos en el Depto de Tesorería.
- Supervisar el proceso de liquidación y contabilización de los pagos que efectúan los colonos, funcionarios y terceros en Casa Central de acuerdo a la normativa vigente y controlar el mismo proceso llevado a cabo por las Unidades del Interior
- Emitir y controlar la Ejecución de Ingresos con la periodicidad y características que determine la normativa vigente
- Actuar como Delegado del Tribunal de Cuentas...
- Realizar toda otra función vinculada que se le asigne.

309

- Requisitos del cargo.

• **Estudios formales. (Excluyente)**

Título.

- Contador Público o equivalente, con título expedido o revalidado por la UDELAR u otra Institución de nivel similar autorizada por el MEC.

• **Estudios, destrezas y conocimientos específicos. (No excluyente)**

- Formación y/o experiencia en gestión gerencial en organizaciones preferentemente públicas
- Conocimientos sobre elementos de planeamiento estratégico (fijación de objetivos, prioridades, control de su cumplimiento a través de indicadores)

- **Experiencia.**

- Necesaria para el desempeño de las funciones descriptas